

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE
SAINTE-MADELEINE DE LA RIVIÈRE-MADELEINE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Madeleine-de-la-Rivière-Madeleine tenue le 6 avril 2020 à 19 h exceptionnellement par conférence web sur messenger tel qu'autorisé par le MAMH dans le cadre de la pandémie COVID-19

présents : Monsieur Joël Côté, maire
 Madame Noëlla Daraiche, conseillère
 Monsieur Albin Fournier, conseiller
 Madame Sylvie Langlois, conseillère
 Monsieur Jean-Marc DesRoches, conseiller
 Monsieur Marion Boucher conseiller
 Monsieur Jean-François Synnott, Conseiller

Absent :

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM

Après avoir constaté le quorum de cette séance, le maire M. Joël Côté ouvre la séance.

2020-04-543

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par Sylvie Langlois et résolu à l'unanimité des conseillers présents Que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté tel que présenté ci-après :

- 1) Ouverture de la séance et constatation du quorum
- 2) Lecture et adoption de l'ordre du jour ®
- 3) Adoption du procès-verbal du 2 mars 2020 ®
- 4) Acceptation des déboursés de mars 2020 ®
- 5) Acceptation des comptes à payer ®
- 6) Situation financière au 31-03-2020 ®
- 7) Demande d'appuie®
- 8) Télé-don Télé-Sourire®
- 9) Système de carte magnétique ®
- 10) Budget pour comité de valorisation®
- 11) Mandat Arpenteur pour le terrain du 142 Principale ®
- 12) Suivi du maire et des conseillers
- 13) Correspondance;
- 14) Varia;
 Solde crédit Ford
 Noms des parcs municipaux
- 15) Période de questions
- 16) Levée de l'assemblée®

2020-04-544

Adoption du procès-verbal du 2 mars 2020

Il est proposé par Noëlla Daraiche et résolu à l'unanimité de conseillers présents que le procès-verbal du 2 mars 2020 soit adopté tel que présenté par le Secrétaire-trésorier.

2020-04-545

Acceptation des déboursés de mars 2020

Il est proposé par Marion Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents;
Que les déboursés de mars 2020 soit adopté tel que présenté.

2020-04-546

Acceptation des comptes à payer

CONSIDÉRANT QUE chaque membre du conseil a pris connaissance de la liste suggérée de paiements au 31 mars 2020; en conséquence, après discussion, il est proposé par Jean-Marc DesRoches et résolu à l'unanimité des conseillers présents; QUE la liste suggérée de paiements soit acceptée au montant de 29 891.67 \$ et que la secrétaire-trésorière procède à l'émission des chèques.

Dépôt du rapport de la situation financière au 31/03/2020

Le directeur général Vital Côté dépose au conseil municipal son rapport de la situation financière et budgétaire au 31/03/2020.

2020-02-547

Demande d'appui à la municipalité de Sainte-Thérèse-de-Gaspé

Considérant la résolution 2020-03-035 du 4 mars 2020 de la municipalité de Sainte-Thérèse-de-Gaspé relativement à la demande d'assouplissement des critères d'admissibilité au FAAC adressé au ministère de l'Infrastructure et de collectivités du Canada;

Considérant que notre municipalité est soucieuse de la problématique invoquée par la municipalité de Sainte-Thérèses-de-Gaspé dans ce dossier;

Il est proposé par Albin Fournier et résolu unanimement que notre municipalité appuie dans sa démarche à l'effet de demander au ministère de l'Infrastructure et des Collectivités du Canada un assouplissement des critères d'admissibilité au FAAC.

2020-04-548

Télédon Télé Sourire

Considérant la demande faite par la télévision communautaire Télé-Sourire de Petite-Vallée;

Considérant l'importance de la télé communautaire dans les communications et l'information;

Il est proposé par Noëlla Daraiche et résolu unanimement que la municipalité remettre un montant de 250\$ pour le télédon de Télé-Sourire.

2020-04-549

Système de carte magnétique

Considérant que la municipalité veut faciliter l'accès à la salle de gym du 142 Principale à des heures plus flexibles pour les usagers;

Il est proposé par Sylvie Langlois et résolu unanimement que la municipalité accepte la proposition de Système Haute Sécurité de Gaspé pour l'installation d'un système d'accès au gym, par puce magnétique au montant de 4237.28\$ plus taxes et que le directeur général soit mandater à donner le contrat.

2020-04-550 Budget pour comité de valorisation

Considérant que le comité de valorisation a fait des demandes de support financier et que les argents ne sont pas encore entrés;

Il est proposé par Sylvie Langlois et résolu unanimement que la municipalité avance un budget de 2000\$ au comité pour lui permettre entre autre de faire sa commande d'arbustes en attendant son financement.

2020-04-551 Mandat arpentage

Considérant que la municipalité veut faire de l'aménagement dans son parc de Madeleine centre, près du 142 Principale;

Considérant que le terrain n'est pas arpenté et que le conseil doit s'assurer d'être sur son terrain;

Il est proposé par Jean-Marc DesRoches et résolu unanimement que le directeur général donne le mandat à l'arpenteur Monsieur L'Italien de Sainte-Anne-des-Monts pour arpenter et poser des bornes du terrain au 142 Principale.

Suivi du Maire et des conseillers

Le Maire et les conseillers font état de leurs dossiers respectifs

Correspondance

Monsieur le Maire fait lecture des diverses correspondances.

Varia

2020-04-552 Solde chez Crédit Ford

Considérant le financement du camion de service Ford 2019 acquis en septembre 2019;

Considérant que le budget 2020 a été fait en tenant compte du paiement complet de ce solde;

Il est proposé par Sylvie Langlois et résolu unanimement que le directeur général procède au paiement complet du solde de crédit Ford au montant de 54 460.39\$.

Période de questions

Monsieur le Maire répond aux questions des gens présents à la séance

Levée de l'assemblée

2020-02-529

Il est proposé par Jean-Marc DesRoches que l'assemblée soit levée, il est 19 h 25.

Je, Joël Côté, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il convient au sens de l'article 142(2) du code municipal.

Joël Côté maire

Vital Côté directeur général