

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE
SAINTE-MADELEINE DE LA RIVIÈRE-MADELEINE**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal de la
Municipalité de Sainte-Madeleine-de-la-Rivière-Madeleine tenue le 5 juillet
2021 à 19 h à la salle du Conseil, au 104, route Principale à Madeleine
Centre.

Sont présents : Monsieur Joël Côté, maire
Madame Noëlla Daraïche, conseillère
Monsieur Albini Fournier, conseiller
Madame Sylvie Langlois, conseillère
Monsieur Jean-Marc DesRoches, conseiller
Monsieur Jean-François Synnett, Conseiller

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM

Après avoir constaté le quorum de cette séance, le maire M. Joël Côté ouvre
la séance.

2021-07-802

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par Sylvie Langlois et résolu à l'unanimité des conseillers présents
que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté tel que présenté ci-
après :

1. Ouverture de la séance et constatation du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour®
3. Adoption du procès-verbal du 1er juin 2020®
4. Acceptation des déboursés de juin 2020®
5. Acceptation des comptes à payer®
6. Adoption des états financiers au 31/12/2020®
7. Arpentage terrain du site du Phare®
8. Emploi été 2021 ®
9. Feux d'artifice®
10. Fermeture du bureau municipal®
11. Suivi budgétaire au 30-06-2021
12. Articles promotionnels®
13. Suivi du maire et des conseillers
14. Correspondance;
15. Varia; Feu vert pompier caserne 41 ®
16. Période de questions;
17. Levée de la séance;

2021-07-803

Adoption des procès-verbaux du 7, du 16 et 28 juin 2021

Il est proposé par Albini Fournier et résolu unanimement que les
procès-verbaux du 7 du 16 et du 28 juin 2021 soient adoptés tel que
présenté par le secrétaire-trésorier.

2021-07-804

Acceptation des déboursés de juin 2021

Il est proposé par Jean-Marc DesRoches et résolu à l'unanimité des
conseillers présents;
Que les déboursés de juin 2021 soient adoptés tel que présenté.

2021-07-805

Acceptation des comptes à payer

CONSIDÉRANT QUE chaque membre du conseil a pris connaissance de la
liste suggérée de paiements au 30 juin 2021; en conséquence, après
discussion, il est proposé par Sylvie Langlois et résolu à l'unanimité des
conseillers présents; QUE la liste suggérée de paiements au montant de

100 827.99 \$ soit acceptée et que le secrétaire-trésorier procède à l'émission des chèques.

2021-07-806

Adoption des états financiers au 31/12/2020

Chaque élu a reçu un exemplaire du rapport financier au 31 décembre 2020 et du rapport aux responsables de la gouvernance – communication de la stratégie et des résultats des travaux d'audit pour l'exercice terminé le 31 décembre 2020.

Monsieur le maire informe que le rapport financier montre un excédent de fonctionnements de l'exercice au montant 44 261 \$. L'excédent accumulé s'établit à 289 391 \$;

En conséquence, après discussion, il est proposé par Jean-Marc DesRoches et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

QUE le rapport financier de la municipalité de Sainte-Madeleine-de-la-Rivière-Madeleine pour l'exercice terminé le 31 décembre 2020 soit adopté tel que préparé par Raymond Chabot Grant Thornton.

2021-07-807

Arpentage du site du Phare

Considérant les futurs projets de développement du site du phare Cap-de-la-Madeleine;

Il est proposé par Albini Fournier et résolu unanimement que soient soit invitées à soumissionner pour procéder à l'arpentage du site les firmes suivantes :

Joncas et Denis Arpenteurs géomètres conseils
Christian Litalien arpenteur géomètre

2021-07-808

Emploi été 2021

Considérant que la municipalité a été acceptée pour un emploi subventionné au programme fédéral Emploi été 2021;

Il est proposé par Jean-François Synnett et résolu unanimement d'accepter la candidature de Philip Poitras pour combler le poste.

2021-07-809

Feux d'artifice

Considérant que la municipalité désire présenter des feux d'artifice à sa population cet été;

Il est proposé par Jean-Marc DesRoches et résolu unanimement d'accepter la soumission de Spec-Tech inc. au montant de 5000 \$ plus taxes.

2021-07-810

Fermeture du bureau municipal

Le directeur général informe la population que le bureau municipal sera fermé du 26/07 au 06/08 inclusivement pour les vacances.

2021-07-811

Suivi budgétaire

Le directeur général et sec. très. fait état de l'avancement du budget par rapport aux dépenses au 30 juin 2021. En général le budget est respecté,

quelques dépenses supplémentaires se sont ajoutées, mais dans l'ensemble nous nous dirigeons vers un budget équilibré.

2021-07-812

Articles promotionnels

Considérant l'achalandage sur le site du Phare et la vente d'articles promo qui va très bien;

Il est proposé par Sylvie Langlois et résolut unanimement de faire une commande d'articles supplémentaires, afin de diversifier l'offre au touristes.

Suivi du Maire et des conseillers

Le Maire et les conseillers font état de leurs dossiers respectifs

Période de questions

Monsieur le Maire répond aux questions des gens présents à la séance

Levée de l'assemblée

2021-07-813

Il est proposé par Jean-Marc DesRoches que l'assemblée soit levée, il est 19 h 40.

Je, Joël Côté, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il convient au sens de l'article 142(2) du code municipal.

Joël Côté maire

Vital Côté directeur général

