

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE
SAINTE-MADELEINE DE LA RIVIÈRE-MADELEINE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Madeleine-de-la-Rivière-Madeleine tenue le 8 mai 2023 à 19 h à la salle du Conseil, au 104, route Principale à Madeleine-Centre.

Sont présents : Monsieur Joël Côté, maire
Madame Noëlla Daraiche, conseillère
Monsieur Albini Fournier, conseiller
Madame Sylvie Langlois, conseillère
Monsieur Jean-Marc DesRoches, conseiller
Madame Anna-Kim Fournier, conseillère
Monsieur Jean-François Synnett, conseiller

Absente

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM

Après avoir constaté le quorum de cette séance, le maire M. Joël Côté ouvre la séance.

2023-05-116

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par Sylvie Langlois et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté tel que présenté ci-après :

- 1) Ouverture de la séance et constatation du quorum
- 2) Lecture et adoption de l'ordre du jour®
- 3) Adoption du procès-verbal du 3 et du 17 avril 2023®
- 4) Acceptation des déboursés d'avril 2023®
- 5) Acceptation des comptes à payer®
- 6) Offre de service de MNP ®
- 7) Programme PAVL du MTQ volet PPA ®
- 8) Mandat arpentage site du Phare®
- 9) Fonds Innergex ®
- 10) Nomination Maire suppléante®
- 11) Déplacement des premiers répondants®
- 12) Suivi du maire et des conseillers
- 13) Correspondance;
- 14) Varia;
- 15) Période de questions
- 16) Levée de la séance; ®

2023-05-117

Adoption du procès-verbal du 3 et du 17 avril 2023

Il est proposé par Jean-Marc DesRoches et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le procès-verbal du 3 et du 17 avril 2023 soit adopté tel que présenté par le secrétaire-trésorier.

2023-05-118

Acceptation des déboursés d'avril 2023

Il est proposé par Anna-Kim Fournier et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

Que les déboursés d'avril 2023 soient adoptés tels que présentés.

2023-05-119

Acceptation des comptes à payer

CONSIDÉRANT QUE chaque membre du conseil a pris connaissance de la liste suggérée de paiements au 30 avril 2023; en conséquence, après discussion, il est proposé par Sylvie Langlois et résolu à l'unanimité des conseillers présents; QUE la liste suggérée de paiements soit acceptée au montant de 43 593.70 \$ et que le secrétaire-trésorier procède à l'émission des chèques.

2023-05-120

Offre de service de MNP

Considérant que notre fournisseur de service comptable soit Raymond Chabot Grant Thornton nous a avisés du non-renouvellement de son mandat;

Considérant l'offre reçu de la firme MNP de Gaspé;

Il est proposé par Anna-Kim Fournier et résolu unanimement d'accepter l'offre de service de MNP, pour la réalisation de nos états financiers et audits pour les années 2022 et 2023 inclus au prix de 14 500 \$ pour 2022.

2023-05-121

Programme PAVL volet PPA-ce

Considérant qu'une enveloppe dédiée au programme d'aide à la voirie locale, volet PPA-CE du MTQ est disponible auprès du Député du comté de Gaspé;

Considérant que la municipalité a planifié des travaux dans son réseau routier qui cadre dans ce volet;

Il est proposé par Albiny Fournier et résolu unanimement de mandater le Directeur général à soumettre une demande dans ce programme, afin de supporter la municipalité dans l'entretien de ses rues.

2023-05-122

Arpentage du site du Phare

Considérant la présence d'environnement Canada et du Ministère de l'Environnement de la lutte aux changements climatiques de la faune et des parcs dans son voisinage;

Considérant que la municipalité veut que ses titres de propriété soient justes et non contestables;

Il est proposé par Albiny Fournier et résolu unanimement de mandater Gérard Joncas Arpenteur géomètre pour l'arpentage du site du Phare Cap-de-la-Madeleine.

2023-05-123

Fonds de visibilité Innergex

Sur proposition de Noëlla Daraiche et résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE les projets ainsi que les montants suivants sont acceptés;

PROJETS PONCTUELS

ORGANISMES	MONTANTS ACCORDÉS
Club motoneige Rapide-Blanc eng	1 000 \$

La Fabrique Ste-Marie Madeleine	1000 \$
Conseil d'établissement école St-Maxime Mt-Louis (régional)	1 000 \$
TOTAL	3 000,00 \$

Projets structurants

Organismes	Montant accordé
Faune Madeleine inc.	10 000 \$
Administration Portuaire	10 000 \$
Société gestion rivière Madeleine	10 000 \$
Habitation Madeleine	10 000 \$
La Fabrique Ste-Marie-Madeleine	1 200 \$
TOTAL	41 200.00 \$

2023-05-124 Nomination Maire suppléante

Il est proposé par Jean-Marc DesRoches et résolut unanimement que Sylvie Langlois soit nommée maire suppléante, Sylvie accepte.

2023-05-125 Déplacement des Premiers répondants

Considérant que la municipalité paye pour chaque sortie des premiers répondants la somme de 15 \$ depuis près de 10 ans;

Considérant que le prix de l'essence n'a cessé de grimper depuis;

Il est proposé par Sylvie Langlois et résolut unanimement d'augmenter la contribution pour les sorties des premiers répondants, à 25 \$ par sortie, appuyée par un rapport d'intervention, et ce à partir du 1er mai 2023.

Suivi du Maire et des conseillers

Le Maire et les conseillers font état de leurs dossiers respectifs.

Correspondance

Le Maire, Joël Côté, fait lecture des diverses correspondances.

Varia

Période de questions

Monsieur le Maire répond aux questions des gens présents à la séance.

2023-05-126

Levée de l'assemblée

Il est proposé par Jean-Marc DesRoches que l'assemblée soit levée, il est 19 h 20.

Je, Joël Côté, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il convient au sens de l'article 142(2) du code municipal.

Joël Côté, maire

Vital Côté, directeur général